

February 9, 2020 | Attachment #6

Hazard Recognition

It pays to pay attention. Today, there are always multiple things vying for your attention. However, a lack of focus on the task at hand can lead to tragedy, especially in higher risk situations.

One of the leading causes of work-related deaths is due to contact with objects, which include being struck against an object; struck by an object; caught in an object or equipment; or caught in collapsing material. According to Injury Facts®, there were 721 workplace deaths due to these types of incidents and more than 230,000 cases of injuries with days away from work in 2013. These types of injuries can arise from falling objects or from being inadvertently struck by a moving vehicle – such as a forklift or a car. Falls are the most common office incident, accounting for the greatest number of disabling injuries. In fact, office workers are twice as likely to suffer a fall as non-office workers.

Paying attention to your surroundings and concentrating on the task at hand is vitally important in keeping you and your coworkers safe. Here are some tips to help prevent these injuries:

- Neatly store loose materials
- Secure items that are stored at a height
- Store heavy objects close to the floor
- Open one filing cabinet drawer at a time to prevent a tip-over
- Wear the proper personal protective equipment for your environment, such as steel-toed shoes
- Always walk behind moving equipment, if possible
- Never obstruct your vision by overloading moving equipment
- Only operate equipment that you are properly trained to use
- Make sure all the safety devices on your equipment are in good working order before use
- Use extra caution around corners, in high traffic areas and near doorways

All workers should schedule regular safety walks around work areas to identify existing and potential hazards. A reporting system should be in place for reporting and correcting the hazards.

If you are witness to an incident resulting in injury: Always be sure the area is safe before entering to provide first aid. If an area is unsafe, do not enter. Instead, call 9-1-1 to report that there are injured people in an unsafe environment and request that the dispatcher summon help to make the scene safe. In home environments, make sure the scene is as safe as possible. For example, turn off the power from the main circuit breaker before helping a victim who has been in contact with electricity.

Bring it home. You can take steps to make your home safer from contact with objects, too. Think about your furniture arrangement so there is always enough room for normal traffic. Don't fall victim to distracted walking, especially when using your cell phone. Be present in the moment and try to keep your mind from wandering, even if it's a task you've done a million times.

Safety is everyone's responsibility. It's important that everyone develop an interest in following safe practices both on and off the job.



Foremen: Don't forget to discuss and document (on Tailgate Meeting Reports) jobsite specific items at your tailgate meetings.
All apprentices must be held back for additional 5 minute training.

Reconocimiento de peligros

Prestar atención se traduce en seguridad. En la actualidad, siempre existen múltiples cosas que compiten por su atención. Sin embargo, la falta de concentración en la tarea que realiza puede conducir a una tragedia, en especial en situaciones de mayor riesgo.

Una de las causas principales de muertes relacionadas con el trabajo es por contacto con objetos, como por ejemplo golpearse contra uno, o que uno lo golpee, quedar atrapado en un objeto o equipo o debajo de material que se derrumba. Según la publicación *Injury Facts*®, hubo 721 muertes en el lugar de trabajo debido a esos tipos de incidentes y más de 230,000 casos de lesiones con necesidad de reposo en 2013. Esos tipos de lesiones pueden surgir de la caída de objetos o de recibir un golpe accidental de un vehículo en movimiento, como un montacargas o un automóvil. Las caídas son los incidentes de oficina más comunes y representan la cantidad más importante de lesiones discapacitantes. De hecho, quienes trabajan en oficinas tienen el doble de probabilidades de sufrir una caída que los trabajadores que no están en oficinas.

Prestar atención a su entorno y concentrarse en la tarea en cuestión es esencial para mantenerlos seguros a usted y a sus compañeros. A continuación brindamos algunos consejos para ayudar a evitar estas lesiones:

- almacene los materiales sueltos en forma prolija;
- fije los elementos guardados a cierta altura;
- guarde los objetos pesados cerca del suelo;
- abra de a uno por vez los cajones del gabinete de archivos para evitar que se vuelquen;
- use el equipo de protección personal apropiado para su entorno, como zapatos con punta de acero;
- siempre camine por detrás de equipos en movimiento de ser posible;
- nunca obstruya su visión mediante la sobrecarga de equipos en movimiento;
- sólo opere equipos que está debidamente capacitado para usar;
- asegúrese de que todos los dispositivos de seguridad en sus equipos están en buen estado de funcionamiento antes de usarlos;
- utilice precauciones extra en las esquinas, áreas de alto tránsito y cerca de las entradas.

Todos los trabajadores deberían programar caminatas habituales de seguridad en torno a las áreas de trabajo para identificar peligros existentes y potenciales. Debería establecerse un sistema de elaboración de informes para informar y corregir los riesgos.

Si es testigo de un incidente que produce una lesión: siempre tenga la certeza de que el área es segura antes de brindar primeros auxilios; si el área no es segura, no ingrese; en su lugar, llame al 911 para informar que hay una persona lesionada en un entorno inseguro y solicite que el operador pida ayuda para hacer segura la escena; en entornos domésticos, asegúrese de que el lugar sea lo más seguro posible. Por ejemplo, corte el suministro eléctrico desde la caja principal de interruptores antes de ayudar a una víctima que haya estado en contacto con electricidad.

Lleve la seguridad a su casa. Usted puede tomar medidas para que su casa también sea más segura en el contacto con objetos. Considere la disposición de los muebles para que siempre haya espacio suficiente para una circulación normal. No se distraiga cuando camine, en especial mientras usa su teléfono celular. Esté presente en el momento e intente que su mente no divague, incluso cuando se trate de una tarea que ha hecho millones de veces.

La seguridad es responsabilidad de todos. Es importante que todos desarrollemos interés en seguir prácticas seguras tanto en el lugar de trabajo como fuera de él.

Capataces: No olviden discutir y documentar (en los informes de las reuniones del portón trasero) en su sitio de trabajo artículos específicos en su reuniones del portón.

Todos los aprendices deben permanecer cinco minutos adicionales para capacitación.